**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE   
nr RPMA.10.03.04-14-a025/17 pt. *„Wchodzimy na rynek pracy!”***

***§ 1***

***Postanowienia ogólne***

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr RPMA.10.03.04-14-a025/17   
   pt. *„Wchodzimy na rynek pracy!”* (dalej: Projekt).
2. Projekt realizowany jest przez Ośrodek Szkolenia Kierowców "ZNAK" s.c. w ramach Poddziałania 10.3.4 Kształcenie oraz doskonalenie zawodowe osób dorosłych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
3. Udział Uczestników w Projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
4. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa.
5. Biuro projektu zlokalizowane jest w siedzibie Projektodawcy pod adresem ul. Gen Stanisława Sochaczewskiego 7, 07-410 Ostrołęka.

***§ 2***

***Informacje o projekcie***

1. **Projekt jest skierowany do 50 niepracujących, poszukujących zatrudnienia, os. dorosłych (47M, 3K), w wieku powyżej 21 roku życia, zgłaszających z własnej inicjatywy chęć kształcenia formalnego, którzy zamieszkują (w myśl kodeksu cywilnego) na obszarze M. Ostrołęki lub powiatu ostrołęckiego woj. mazowieckiego.**
2. Celem głównym Projektu jest nabycie kwalifikacji zawodowych niezbędnych w zawodzie poszukiwanym   
   na ostrołęckim rynku pracy (kierowca zawodowy samochodu ciężarowego), przez min. 86% z 50 (47M, 3K) uczestników projektu poprzez ukończenie 3 kursów zawodowych oraz uzyskanie pozytywnych wyników   
   z 3 egzaminów państwowych, w okresie realizacji projektu.
3. Okres realizacji Projektu: od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.
4. W ramach Projektu każdy uczestnik weźmie udział w trzech kursach:
5. kurs na prawo jazdy kat. C,
6. kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej,
7. kurs ADR – szkolenie podstawowe.

***§ 3***

***Zasady rekrutacji***

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.   
   Beneficjent zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników Projektu.
2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie składa następujące dokumenty:
3. formularz zgłoszeniowy do Projektu (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu);
4. oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 2 do regulaminu),
5. Dokumenty rekrutacyjne muszą być wypełnione w języku polskim, w sposób czytelny.
6. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób ciągły od dnia 01.01.2019r. do dnia zrekrutowania założonej   
   we wniosku o dofinansowanie liczby uczestników. Komisja rekrutacyjne będzie zbierała się na koniec każdego miesiąca w okresie prowadzenia rekrutacji lub w momencie złożenia dokumentów rekrutacyjnych przez min. 10 osób.
7. Wyboru Uczestników projektu, na podstawie analizy dokumentów rekrutacyjnych, dokonuje komisja rekrutacyjna w składzie: Koordynator projektu oraz Asystent koordynatora projektu. Komisja rekrutacyjna dokumentuje swoją pracę poprzez wypełnienie indywidualnej karty oceny dla każdej osoby, która złożyła dokumenty rekrutacyjne.
8. Kryteria rekrutacyjne:
9. dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów wymienionych w § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu;
10. ocena punktowa (0-15 pkt.):
11. osoba zamieszkująca na obszarach wiejskich: + 5 pkt.,
12. kobieta: + 5 pkt.,
13. ocena motywacji do udziału w projekcie (0-5 pkt.) na podstawie rozmowy ukierunkowanej z komisją rekrutacyjną,
14. ocena motywacji do podjęcia zatrudnienia po zakończeniu udziału w projekcie   
    (0-5 pkt.) na podstawie rozmowy ukierunkowanej z komisją rekrutacyjną..
15. Przy selekcji kandydatów w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę osoby z najwyższą liczbą punktów.
16. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście będzie decydować kolejność zgłoszeń.
17. O wyniku rekrutacji wszyscy kandydaci zawiadomieni zostaną telefonicznie, e-mailem, bądź listem poleconym.
18. Osoby, które złożą komplet dokumentów, a które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie   
    z powodu braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
19. W przypadku rezygnacji Uczestnika z Projektu lub skreślenia z listy osób zakwalifikowanych do Projektu spowodowanego nie wypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, do Projektu kwalifikowane będą osoby z listy rezerwowej, które uzyskały największą liczbę punktów.
20. Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników Projektu nie podlegają zwrotowi.

***§ 4***

***Prawa i obowiązki Uczestników Projektu***

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
   1. udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w Projekcie;
   2. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;
   3. zgłaszania uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej dotyczących realizacji Projektu bądź jego udziału   
      w Projekcie, które będą rozpatrywane przez koordynatora projektu;
   4. otrzymania materiałów szkoleniowych i wyżywienia w trakcie zajęć zgodnie z zapisami zawartymi   
      w Projekcie;
   5. otrzymania zaświadczenia albo innego dokumentu poświadczającego ukończenie kursu;
2. Każdy Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
   1. poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu;
   2. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z otrzymanym harmonogramem oraz akceptacji terminów i miejsc spotkań wyznaczonych przez realizatorów Projektu;
   3. potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności;
   4. systematycznego uczęszczania na wszystkie zajęcia oferowane w projekcie;
   5. podejścia do egzaminów państwowych na zakończenie kursów realizowanych w ramach projektu;
   6. stosowania się do poleceń i wskazówek Koordynatora Projektu oraz osób realizujących poszczególne zadania wynikające z założeń Projektu;
   7. usprawiedliwienia uzasadnionej nieobecności spowodowanej np. chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. W przypadku choroby dokument usprawiedliwiający będzie stanowiła kopia zwolnienia lekarskiego;
   8. niezwłocznego poinformowania Koordynatora Projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie może nastąpić z przyczyn uzasadnionych i niezależnych   
      od Uczestnika Projektu (np. w przypadku długotrwałej choroby uniemożliwiającej kontynuację uczestnictwa w projekcie). W takiej sytuacji uczestnik ma obowiązek złożyć pisemne oświadczenie   
      o rezygnacji i jej przyczynach, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.

***§ 5***

***Rezygnacja z udziału w Projekcie***

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć, informując o tym Koordynatora projektu nie później niż na **trzy dni** przed rozpoczęciem zajęć.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie jeszcze przed rozpoczęciem zajęć, osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w Projekcie.
5. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia danej osoby z listy uczestników w szczególnie rażących przypadkach naruszenia przez nią niniejszego Regulaminu, tj. przede wszystkim opuszczania zajęć bez wymaganego usprawiedliwienia lub nieodpowiedniego zachowania podczas zajęć. Decyzję   
   o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Koordynator Projektu.

***§ 6***

***Postanowienia końcowe***

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie, o których Uczestnicy Projektu zostaną niezwłocznie poinformowani. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem jego nieważności.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy do Projektu.
2. Oświadczenie uczestnika projektu.